


**COURS ET ÉQUIVALENCES DANS LE CADRE DE L'ENTENTE ENTRE  
LE MICROPROGRAMME DE 2<sup>E</sup> CYCLE- GESTION EN PHARMACIE D'OFFICINE DE L'UDEM ET LE D.E.S.S. EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES DE HEC MONTRÉAL**

Conditions :

- Avoir été admis au D.E.S.S. en administration des affaires de HEC Montréal
- Avoir obtenu un résultat d'au moins B dans le cours réussi de l'Université de Montréal

Cours du microprogramme de 2e cycle - Gestion en pharmacie d'officine		Cours équivalents HEC
PHM 6300	Gestion en pharmacie : équipe de travail (1 crédit)	MNGT 40435 Management : milieux et pratique (3 crédits)
PHM 6889	Le pharmacien dirigeant (1 crédit)	
PHM 6899	La gestion du changement en pharmacie (1 crédit)	
PHM 6890	Positionnement strat. pharm. (1 crédit)	MARK 40130 Marketing (3 crédits)
PHM 6891	Le marketing pharmaceutique (1 crédit)	
PHM 6895	Marketing des services pharmaceutiques: implanter un service (1 crédit)	
PHM 6892W	Le pharmacien et le système de santé (1 crédit)	OPER 40530 Gestion des opérations (3 crédits)
PHM 6893	Gestion des opérations en pharmacie (1 crédit)	
PHM 6896	Service à la clientèle en pharmacie (1 crédit)	
PHM 6894	Comptabilité pharmaceutique (1 crédit)	COMP40900 Info. comptables. : états financiers (3 crédits)
PHM 6898	Financement et gestion financière en pharmacie (1 crédit)	
PHM 6897	Les contrats en pharmacie (1 crédit)	
<b>Cours HEC à suivre dans le D.E.S.S en administration des affaires</b>		
Selon le nombre d'équivalences reconnues, l'étudiant devra compléter entre 6 et 10 cours (18 à 30 crédits) dans le D.E.S.S. en administration des affaires en s'assurant de respecter la structure du programme.		
<u>D.E.S.S en administration des affaires</u>		
Université de Mtl: 12 crédits maximum		Pour un total de 30 crédits
HEC Montréal : 18 crédits maximum		

**Marche à suivre pour la reconnaissance des cours :**

- Sur réception de l'offre d'admission et pour chaque cours à reconnaître, remplir le formulaire « Demande de reconnaissance d'acquis scolaire » disponible dans votre [HEC en ligne](#) > Formulaires.
- Joindre à votre demande une copie de votre relevé de notes.