**Demande** **d’aide à la resoumission d’une demande de financement**

Prenez note que votre demande sera évaluée par

des membres du Conseil de la recherche

|  |
| --- |
| **A. Candidat principal** |
| Nom : | Prénom : |
| Département : Choisir un département Autre Précisez |
| Statut : [ ]  Professeur adjoint [ ]  Professeur agrégé [ ]  Professeur titulaire   |
| Adresse courriel 🖂 :  | 🕿 :  |
| **B. Cocandidat (1)** |
| Nom :  | Prénom :  |
| Affiliation :  | Département :  |
| Statut : [ ]  Professeur adjoint [ ]  Professeur agrégé [ ]  Professeur titulaire  |
| **Cocandidat (2)** |
| Nom :  | Prénom :  |
| Affiliation :  | Département :  |
| Statut : [ ]  Professeur adjoint [ ]  Professeur agrégé [ ]  Professeur titulaire  |
| **Cocandidat (3)** |
| Nom :  | Prénom :  |
| Affiliation :  | Département :  |
| Statut : [ ]  Professeur adjoint [ ]  Professeur agrégé [ ]  Professeur titulaire  |
| *S’il y a quatre cocandidats ou plus, ajoutez des lignes ou joignez l’information supplémentaire sur une feuille séparée* |
| **C. Admissibilité du candidat et des cocandidats** |
| Est-ce que vous ou vos cocandidats êtes titulaires d’une chaire? | OUI [ ]  NON [ ]  |
| **Si vous avez répondu « oui », vous n’êtes pas admissible à l’aide à la resoumission d’une demande de financement.** |

|  |
| --- |
| **D. Projet de recherche** |
| Titre du projet :  |
| **E. Nom du concours de subvention externe auquel la demande de subvention a été déposée et date de soumission** |
|  |
| **F. Retombées anticipées de l’aide demandée** **Veuillez s.v.p. préciser les objectifs visés avec l’obtention de ce financement.** |
| **G. Retombées de l’aide reçue préalablement dans le cadre du présent programme d’aide à la resoumission d’une demande de financement (s’il y a lieu)** |
| **H. Demande**Montant demandé :  $  |
| **Budget** |
| Description1 | Montant |  |
| Personnel de recherche |  |  $ |
| Frais liés aux collectes de données  |  |  $ |
| Autre (précisez)  |  |  $ |
| Autre (précisez)  |  |  $ |
| **TOTAL** |  | **$** |
| *1 Ajoutez des lignes au budget si nécessaire.* |

|  |
| --- |
| **Justification du budget** **Expliquer en quoi le budget demandé contribue à répondre aux évaluations reçues de l’organisme subventionnaire et à l’amélioration de la demande de financement. Prenez soin d’expliquer comment les dépenses prévues dans votre budget permettront d’améliorer votre prochaine demande de financement (entre 300 et 500 mots).** |
|  |

Joindre à la demande:

[ ]  une copie de la demande de subvention qui a été soumise et la communication reçue par l’organisme de financement (commentaires, classement, etc.)

Le formulaire et la pièce jointe doivent être envoyés à demande.recherche@hec.ca