

Formations en ligne

Guide des modalités de participation en ligne

LES BONNES PRATIQUES POUR OPTIMISER VOTRE PRÉSENCE



ESPACE DE TRAVAIL

Prévoyez un espace de travail dans un environnement calme, silencieux et confortable, à l'abri des distractions.



GESTION DU TEMPS

Afin de demeurer pleinement engagé, faites comme si vous participiez en présentiel. Évitez de travailler sur d'autres dossiers ou de prendre des appels. Restez concentré.



TECHNOLOGIE

Avant la formation, vérifiez votre connexion Internet et assurez-vous que la performance de votre réseau est stable. Vérifiez les exigences de bande passante (Annexe I). Assurez-vous d'avoir téléchargé **Google Chrome**. Il s'agit du seul navigateur vous permettant de vous connecter à la salle de formation virtuelle X20. Utilisez idéalement un casque d'écoute avec microphone intégré. Testez votre micro et votre caméra.



MATÉRIEL

Assurez-vous d'avoir reçu tout le matériel de la formation si on vous avait indiqué dans la convocation que vous le recevriez à l'avance. Sans quoi, communiquez avec l'agent de l'ED assigné à la formation.

MODALITÉS DE PARTICIPATION EN LIGNE AVEC X20



ACCÉDEZ À LA FORMATION

Ouvrez le lien de connexion personnalisé que vous avez reçu par courriel en vous assurant d'utiliser **Google Chrome**. Entrez vos informations de connexion personnelle qui figurent dans ce même courriel. Sur la page d'accueil de la plateforme X20, vous aurez des tests de son et d'image à faire au préalable. Ils sont **obligatoires** avant de pouvoir cliquer sur **Enter Session**. Suivez les instructions. **Mettez à jour votre profil** en vous assurant d'y inscrire votre prénom, nom et nom d'entreprise.



ACTIVEZ VOTRE CAMÉRA

Pour favoriser la dynamique, faciliter les échanges et vous garder pleinement engagé, maintenez votre caméra activée en permanence.



FERMEZ VOTRE MICRO

Maintenez-le fermé lorsque vous ne prenez pas la parole. Si vous avez une courte intervention à faire, il peut être plus rapide d'appuyer sur la barre d'espace et de la relâcher ensuite pour refermer votre micro.



UTILISEZ LA FONCTION RAISE HAND POUR PARTICIPER À LA DISCUSSION

Cela permettra de mieux modérer la participation de chacun et d'éviter que tout le monde intervienne en même temps. N'oubliez pas de cliquer sur la fonction **Lower Hand** une fois votre intervention terminée.



UTILISEZ LA FONCTION CHAT

Le formateur vous informera de la façon dont il souhaite utiliser la fonction **Chat** située dans le coin supérieur droit de l'écran X20 (ex. pour commenter, pour poser une question). Gardez en tête que cette fonction est publique.



PRENEZ CONNAISSANCE DE LA FONCTION BOARD

La présentation PPT sera diffusée sur le **Board**. Une option **Annotation Tools** est disponible, mais notez qu'elle peut avoir été désactivée par le formateur.



CHOISISSEZ L'ANGLE DE CAMÉRA QUE VOUS PRÉFÉREZ

Vous pouvez choisir entre trois angles de caméra possibles : *Perspective View*, *Camera #1* ou *Camera #2*.



OPTEZ POUR LE MODE D'AFFICHAGE QUI VOUS CONVIENT

Vous avez deux options d'affichage dans le bas de l'écran X20 : **Open View** ou **Normal View**. Testez-les pour savoir ce qui vous convient le mieux. Dans les deux cas, vous verrez seulement quatre participants à distance à la fois, qui changeront en fonction des prises de parole.



PRENEZ CONNAISSANCE DES AUTRES QUI PARTICIPENT À LA FORMATION

Cliquez sur **Seating Chart** pour voir tous les participants qui prennent part à la formation en présentiel et ceux qui participent en ligne.



VOUS ÉProuVEZ DES DIFFICULTÉS TECHNIQUES ? VOUS N'AVEZ PAS REÇU LE MATÉRIEL PRÉVU ?

Envoyez **un courriel** à l'agent de l'ED et/ou à l'assistant aux formations en ligne et comodales assigné à cette formation. Veillez à ne pas déranger tout le groupe.

AIDE-MÉMOIRE X2O



Ouvrez ce lien de connexion personnalisé que vous avez reçu par courriel en vous assurant d'utiliser **GOOGLE CHROME**.



Vos informations de connexion personnelle sont ici.

Lundi 31 août - Pratique salle X2O pour Éthique a été mis à jour. Nous sommes ravis de vous accueillir et de découvrir de près la technologie de collaboration de HEC. A très bientôt en ligne!

Monday, August 31, 2020, 02:00 PM EDT

(Veuillez arriver 10 minutes avant l'heure de session prévue pour valider votre connexion et la configuration matérielle)

Voici vos informations de connexion personnelles pour la session (ne PAS transférer):

Nom d'utilisateur: catherine.lauriault@hec.ca
mot de passe: cold0414 </>

<https://www.x2ocloud.com>

Pour vous aider à tirer le meilleur parti de cette session de démonstration, nous avons mis en place les conseils importants suivants!

1. Si possible, connectez-vous depuis un endroit calme.
2. Évitez d'utiliser un VPN ou un proxy.
3. Vous aurez besoin de Chrome pour accéder à la salle virtuelle.
4. Vous devrez utiliser la caméra et le microphone / audio de votre ordinateur.
5. Nous vous recommandons d'utiliser des écouteurs avec un micro pour une meilleure expérience audio. </>

chantal daigneault test invitation pour Chantal Bruneau



Entrez vos informations de connexion personnelle que vous avez reçues dans le courriel d'invitation.

X2O Portal

Remember me next time

Sign in

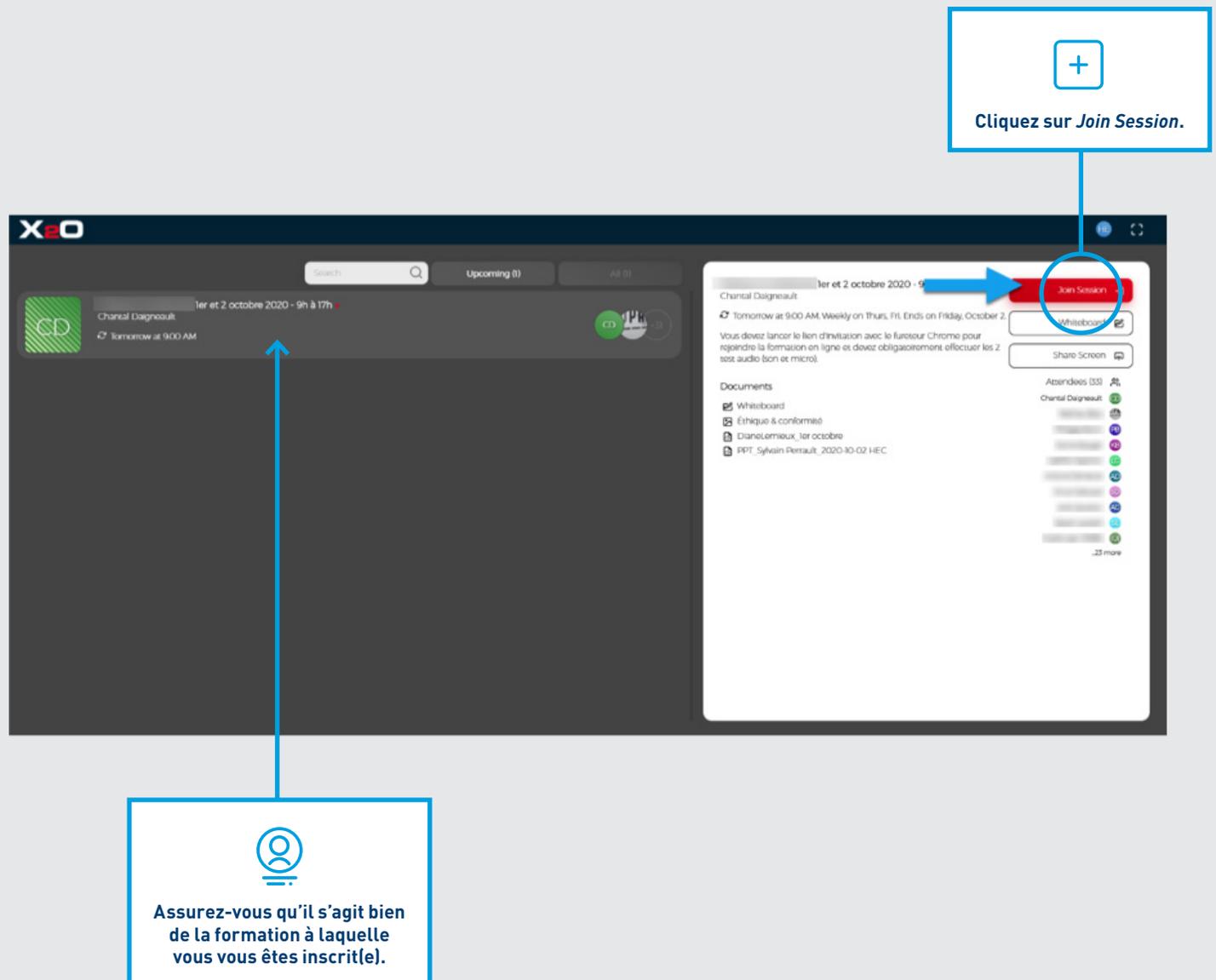
[Forgot your password?](#)

[Create new account](#)

[Terms of use](#) - [Privacy](#)

X2O

AIDE-MÉMOIRE X2O



The image shows a screenshot of the X2O platform interface. At the top left, the X2O logo is visible. Below it, there's a search bar and navigation tabs for 'Upcoming (1)' and 'All (1)'. The main content area displays a session card for 'Chantal Daigneault' on '1er et 2 octobre 2020 - 9h à 17h'. The session details include 'Tomorrow at 9:00 AM' and a description: 'Vous devez lancer le lien d'invitation avec le navigateur Chrome pour rejoindre la formation en ligne et devez obligatoirement effectuer les 2 test audio (son et micro)'. A red 'Join Session' button is highlighted with a blue circle and a callout box. Below the session card, there are sections for 'Documents' (listing 'Whiteboard', 'Éthique & conformité', 'DianeLemieux_1er octobre', and 'PPT Sylvain Perrault_2020-10-02-HEC') and 'Absentes (33)'. A list of participants is shown below, including 'Chantal Daigneault' and several other names with status indicators.

+
Cliquez sur *Join Session*.

+
Assurez-vous qu'il s'agit bien de la formation à laquelle vous vous êtes inscrit(e).

AIDE-MÉMOIRE X2O



Mettez à jour votre profil.
Assurez-vous d'y inscrire votre prénom,
nom et nom d'entreprise.



Une fois les tests de son,
de micro et d'image exécutés,
cliquez sur **Enter Session**.

The screenshot shows the X2O Test 2 HEC interface. At the top, the user's name 'Catherine Lauriault' is displayed. Below the name is a profile picture placeholder with a 'Click here to edit your name, picture or location.' tooltip. A green 'Enter Session' button is highlighted with a blue circle. Below the button are icons for microphone and video. The interface is divided into three sections for testing: 'Haut-parleurs (Lync USB Headset) (1395:0002)' with a 'Test Speakers and Noise Level' button, 'Microphone (Realtek(R) Audio)' with a 'Test Microphone' button, and 'Integrated Camera (5986:1135)' with a '360p' resolution selector. To the right, a status panel shows various system checks with green checkmarks: 'Noise Level', 'Audio', 'Media Server', 'Ping: 86 ms', 'Download: 120.1 Mbps', and 'Upload: 59.9 Mbps'. The Windows taskbar at the bottom shows the search bar and system tray with the date '2020-09-09' and time '14:38'.

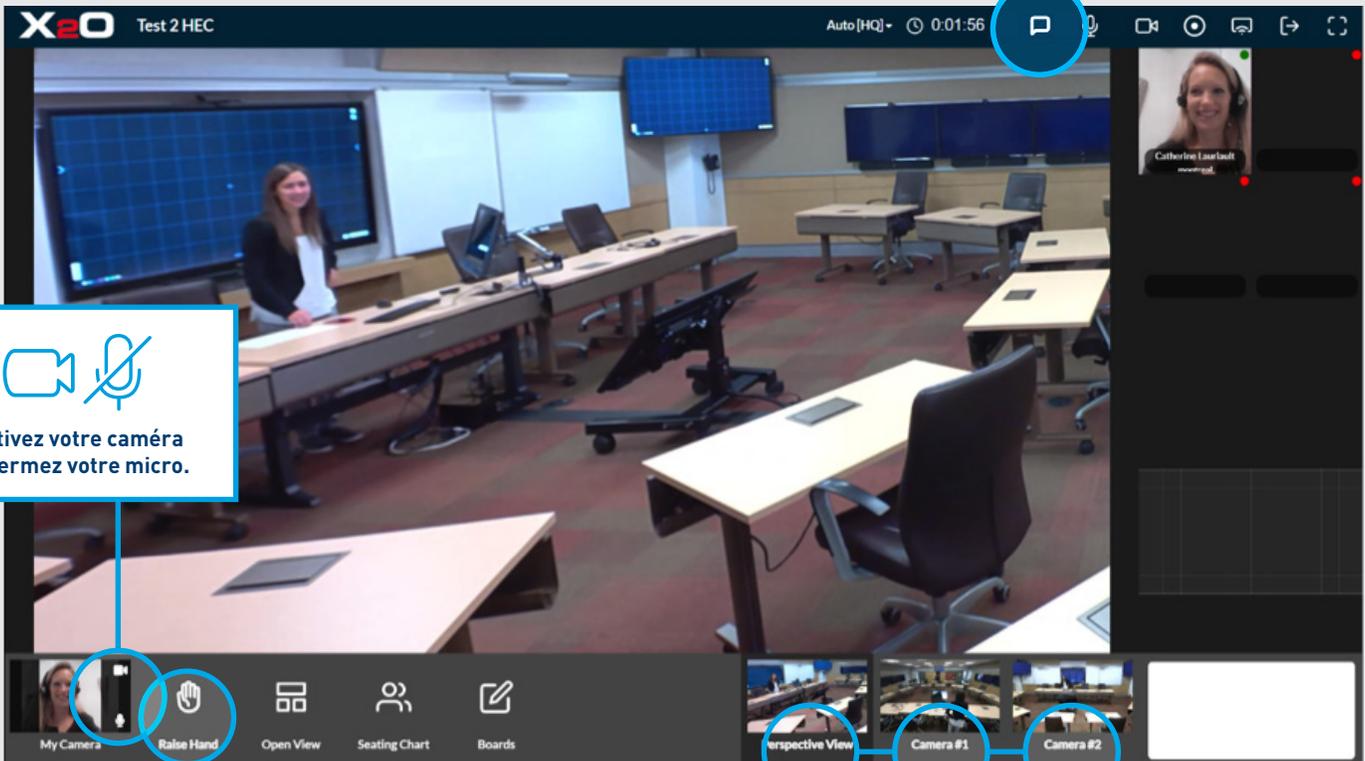


Suivez les instructions ici
pour effectuer les tests de son,
de micro et d'image. Ces tests
sont **OBLIGATOIRES**.

AIDE-MÉMOIRE X20



Utilisez la fonction *Chat*.



Activez votre caméra
et fermez votre micro.



Utilisez la fonction *Raise Hand*
pour participer à la discussion.

Assurez-vous ensuite de cliquer
sur *Lower Hand*, une fois votre
intervention terminée.



Choisissez l'angle de
caméra que vous préférez.

AIDE-MÉMOIRE X20

The screenshot shows the X20 interface with a grid background. A callout box on the left points to a vertical toolbar on the left side of the grid, containing various drawing tools. Another callout box at the bottom left points to the 'Open View' icon in the bottom toolbar. A third callout box at the bottom right points to the 'Boards' icon in the bottom toolbar. The interface also shows a top bar with 'X20 Test 2 HEC', 'Auto [HQ]', and a timer '0:03:25'. On the right, there are video thumbnails for 'Catherine Lacroix' and 'Camera #2'. The bottom toolbar includes 'My Camera', 'Raise Hand', 'Open View', 'Seating Chart', 'Boards', 'Perspective View', 'Camera #1', and 'Camera #2'.

Les outils d'annotation sont ici. Il se peut que le formateur les maintienne désactivés.

Optez pour le mode d'affichage *Open View* ou *Normal View*.

La présentation PPT sera diffusée sur le *Board* et si le formateur vous le permet, vous aurez l'option de l'annoter au moment opportun.

ANNEXE I

EXIGENCES DE BANDE PASSANTE AVEC X20



Bandwidth (Download)

- › 1 High-Quality Stream = 2.5mbps
- › 4 Overlays (4 x 300kbps) = 1.2mbps
- › 3 Thumbnails (3 x 100kps) = 300kbps
- › Audio + Data = ~200kbps

TOTAL = ~4.5mbps

Bandwidth (Upload)

- › 1 Webcam = ~1.5mbps
- › Actions (Chat, Annotation, Video Play/Pause, Raise Hand, etc.)

TOTAL = ~2mbps