

Le **CANDIDAT** remplit cette section. / *To be completed by the **APPLICANT**.*

Je demande l'admission au programme d'études supérieures spécialisées en communication marketing
I am applying to the Graduate Program in Marketing Communication

pour le trimestre / *for the* d'automne / *fall term*

nom de famille à la naissance / *name at birth*

prénom / *given name*

mois et jour de naissance
month and day of birth

Le **RÉPONDANT** remplit cette section. / *To be completed by the **REFEREE**.*

En vertu de la loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels, la personne concernée par cette lettre d'appui à la candidature pourra la consulter lorsque la décision relative à l'admission aura été prise.

Under the Act respecting access to documents held by public bodies and the protection of personal information, individuals can read their employer's support letter once the decision regarding admission has been made.

Renseignements personnels du répondant / Identification of the referee

nom / *name*

prénom / *given name*

M. M^{me}
Mr. Ms.

fonction / *position*

entreprise / *firm*

adresse de l'entreprise / *business address*

numéro de téléphone au bureau / *office telephone number*

- - -

indicateur de pays
si hors Canada
*country code if
outside Canada*

indicateur régional
ou de zone
*area or routing
code*

numéro / *number*

poste / *extension*

Je connais le candidat depuis : / *I have known the applicant for:* _____ ans / *years.*

Votre relation professionnelle avec le candidat : / *Your professional relationship with the applicant:* _____

Durée de la relation professionnelle : / *Duration of the professional relationship:* _____

Lettre d'appui à la candidature (Engagement de l'employeur actuel à libérer le candidat pour la durée du programme)

Employer's support letter (*Undertaking on the part of the current employer to release the applicant for the duration of the program*)

Dans l'espace ci-dessous, faites-nous part des principales qualités et aptitudes du candidat et expliquez la pertinence de ce programme sur son cheminement de carrière.

In the space below, describe the applicant's main qualifications and skills and explain the program's relevance to his/her career path.
