

## TRAVAIL PRATIQUE EN BIBLIOTHÈQUE BUSINESS SOURCE COMPLETE

**Objectif : Se familiariser avec certaines options de recherche de la banque de données Business Source Complete.**

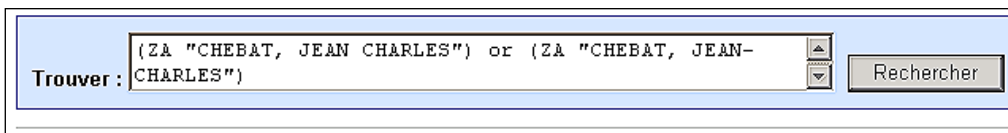
**Ce qu'est la banque de données Business Source Complete :**

Banque de données bibliographique et textuelle qui dépouille plus de 9 000 sources dans le domaine des affaires et de la gestion dont 1 648 périodiques scientifiques et 1 613 revues professionnelles. En plus des textes de périodiques, la banque contient des données financières, des monographies, des condensés de livres, des textes de conférences, des études de cas, des rapports d'analyses financières, des rapports d'industries, des études de marché, des rapports de pays, des profils de sociétés, des analyses *SWOT* (strengths, weaknesses, opportunities, threats) et plus.

### 1. RECHERCHE PAR AUTEUR

**Chercher des articles écrits par Jean-Charles Chebat dans des revues universitaires.**

- Dans le bandeau vert à droite, cliquer sur **Auteurs**.
- Inscrire **Chebat** dans la fenêtre sous **Auteurs**.
- Cliquer sur **Parcourir**.
- La liste de noms d'auteurs commençant par Chebat s'affiche.
- Cocher les noms pertinents.
- Cliquer sur **Ajouter**.
- La requête s'inscrit dans la fenêtre du haut.
- Cliquer sur **Rechercher**.



The screenshot shows a search interface with a text input field containing the query: `{ZA "CHEBAT, JEAN CHARLES"} OR {ZA "CHEBAT, JEAN-CHARLES"}`. To the right of the input field is a 'Rechercher' button. The label 'Trouver :' is positioned to the left of the input field.

Les résultats s'affichent. La banque offre la possibilité de filtrer les résultats par catégories de publications : **Academic Journal**, **Publications commerciales**, **Magazines**.

- Cliquer devant **Academic Journal**. Plus de quatre-vingt articles s'affichent.

## 2. RECHERCHE DE RÉFÉRENCE CITÉE

Dans la liste des résultats, à la page 2, voir l'article intitulé **How emotions mediate the effect of perceived justice...**

Cet article est cité dans 24 articles présents dans la banque de données.

- Cliquer sur **Nombre de fois cité dans cette base de données: (24)**.

L'écran suivant donne la liste des 24 références qui citent cet article de Jean-Charles Chebat. On indique également, pour chacune de ces références, le nombre de références citées.

## 3. RECHERCHE D'AUTEURS CITÉS

- Cliquer sur **Nouvelle recherche** en haut de l'écran.
- Dans le bandeau vert, à droite, cliquer sur **Références citées**.
- Dans la fenêtre **Cited Author**, taper **Miller Danny**.
- Cliquer sur **Rechercher**.
- Dans un premier temps, s'affiche la liste des articles de l'auteur (et/ou livres) cités dans la banque (environ 150).
- Dans un deuxième temps, cocher l'une des références pour retrouver le ou les articles ayant cité cette référence puis cliquer sur le bouton **Trouver des articles contenant la citation**.

Références recherchées pour: *WA miller danny*

Cited Author:  Cited Title:   [Astuces de recherche](#)

Cited Source:  Cited Year:

All Citation Fields:

Pour garder en mémoire les éléments ajoutés au dossier pour une prochaine session, [Se connecter à Mon Business Source](#).

Références citées

21.40 sur 156 Page : [Précédente](#) [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [Suiv.](#)

Pour afficher les articles contenant la citation, cochez les cases et cliquez sur **Trouver des articles contenant la citation**.

21. Managing for the Long Run: Lessons in Competitive Advantage from Great Family Businesses; Miller, Danny; Breton-Miller, Isabel Le; 2005, Boston, Mass.. Document Type: Book Citation; (AN BGDHFGG) [Citation Record]  
**Nombre de fois cité dans cette base de données(1)**  
[Trouver des articles contenant la citation](#)

22. Winning for the Long Run: Lessons from Remarkable Family Controlled Businesses; Miller, Danny; Le Breton-Miller, Isabelle; 2004, Boston, MA : Harvard Business School Press. Document Type: Book Citation; (AN GDGJFBJ) [Citation Record]  
**Nombre de fois cité dans cette base de données(1)**  
[Trouver des articles contenant la citation](#)

#### 4. RECHERCHE D'UN PROFIL D'ENTREPRISE ET D'UNE ANALYSE SWOT (strengths, weaknesses, opportunities, threats)

- Cliquer sur **Nouvelle recherche** en haut de l'écran.
- Cliquer sur **Profils d'entreprises** dans le bandeau vert, à droite.
- Dans la fenêtre vis-à-vis **Chercher**, taper **Bombardier**.
- Cliquer sur le bouton **Parcourir**.
- Dans la liste qui s'affiche, cliquer sur **Bombardier inc.**
- L'écran suivant donne un aperçu des activités de la société ainsi que d'autres catégories d'information disponibles pour cette société.
- Cliquer sur **Analyses SWOT** dans le rectangle **Information associée**.

Profil d'entreprises

Retour Donnée précédente Donnée suivante Imprimer E-mail Sauvegarder Exporter Ajouter au dossier

Formats: Affichage détaillé Rapport Datamonitor (230K)

Nom d'entreprise:	<b>Bombardier Inc.</b>
Adresse:	800 Rene-Levesque Blvd West Montréal Québec H3B 1Y8
Pays:	Canada
Code/Description NAICS:	42111 Automobile and Other Motor Vehicle Wholesalers 333911 Pump and Pumping Equipment Manufacturing (pt) 33651 Railroad Rolling Stock Manufacturing (pt) 54171 Research and Development in the Physical, Engineering, and Life Sciences (pt) 336411 Aircraft Manufacturing (pt)
Résumé:	Bombardier is a leading company engaged in the manufacture of aircrafts and rail transportation equipment. It primarily operates in the US, the UK and other European countries. It is headquartered in Quebec, Canada and employs about 56,000 people. The company recorded revenues of \$14,816 million during the fiscal year ended January 2007, an increase of 0.6% over 2006. The operating profit of the company was \$553 million during fiscal year 2007, an increase of 54.9% over 2006. The net profit was \$268 million in fiscal year 2007, an increase of 7.6% over 2006.
Produits/Services:	Bombardier is an aircraft and rail transport equipment manufacturing company based in Canada. The group's key products and services include the following:

Information associée

- Revue universitaire
- Publications commerciales
- Magazines
- Journaux
- Analyses SWOT**
- Rapports d'études de marché
- Analyses de produits

#### 5. EXPLORER UN SUJET ET CIBLER UNE RECHERCHE

##### Chercher des articles sur l'absentéisme au travail.

- Cliquer sur **Nouvelle recherche** en haut de l'écran.
- À partir de l'écran **Recherche avancée**.
- Inscrire **work absence** dans la boîte **Trouver**.
- Cliquer sur **Rechercher**. Le système repère près de 4000 titres.
- Dans la colonne de gauche, cliquer sur **Sujet : Termes de thésaurus**
- Cliquer sur **ABSENTEEISM (Labor)**. Du premier ensemble de résultats (4000), il ne reste qu'environ 700 titres.

▼ Sujet : Terme de thesaurus

- LEAVE of absence
- ABSENTEEISM (Labor)**
- WORK environment
- PERSONNEL management
- SICK leave
- EMPLOYEES

3. **WILL YOUR STAFF BE AT HOME FOR CHRISTMAS?** By: Chance, Michelle. People Management, 28099118  
 Texte intégral HTML Texte intégral PDF (554KB)

4. **Hidden costs of incapacity benefit tests.** By: James, Vanessa. Personnel Today, 12/4/2007, p9-9, 2  
 Texte intégral HTML

5. **hr benchmarking.** Personnel Today, 12/4/2007, p46-46, 1/4p, 1 chart, 1 map; (AN 27995556)  
 Texte intégral HTML Texte intégral HTML

- Pour continuer à préciser les résultats, cliquer sur **Cibler la recherche**, dans le haut de l'écran à gauche.
- Dans **Date de publication depuis** inscrire **Janvier 2007** à **Décembre 2007** afin de n'avoir que les articles parus au courant de l'année 2007.
- Cliquer sur **Rechercher**.
- Il faut retourner dans la colonne de gauche et recliquer **ABSENTEISM (Labor)**. Il ne reste qu'une soixantaine de résultats.
- Sélectionner deux ou trois titres en cliquant sur l'icône **Ajouter**, à droite des notices retenues.

## 6. ENVOYER LES RÉSULTATS D'UNE RECHERCHE PAR COURRIEL


- Pour récupérer les notices sauvegardées, cliquer sur **Dossier**, en haut à droite de l'écran.
- Sélectionner les notices à envoyer par courriel.
- Cliquer sur **E-mail**.
- Indiquer l'information requise pour l'envoi du courriel (**E-mail, Sujet, Commentaires, Format**).
- Cliquer sur **Envoyer**.



## 7. RECHERCHE D'UN TITRE DE PÉRIODIQUE

Ce type de recherche peut se faire soit par l'assistant **SFX**, soit dans la banque de données elle-même. Dans l'exercice ci-dessous, nous explorerons ces deux possibilités de recherche.

### 7.1 RECHERCHE PAR L'ASSISTANT SFX

*Consulter des numéros récents du périodique **Labor Studies Journal**.*

- À partir de la page d'accueil de la bibliothèque, inscrire **labor studies journal** dans la boîte **Périodiques électroniques**.
- Cliquer sur **Recherche**.
- Pour avoir de l'information sur la disponibilité du texte intégral de ce périodique, cliquer sur 

Titre du périodique	ISSN	Actions
<a href="#">Labor studies journal</a>	0160-449X	 

a) *Que remarquez-vous de particulier à propos des numéros de ce périodique dans la banque de données **Business Source Complete**?*

- Cliquer sur la flèche à droite du nom d'une banque de données pour accéder à la page du périodique.
- L'assistant **SFX** ouvrira une nouvelle fenêtre dans la banque de données choisie où l'information sur la revue **Labor studies journal** sera affichée.

## 7.2 RECHERCHE DANS LA BANQUE DE DONNÉES

- Retourner dans la banque de données **Business Source Complete**.
- Cliquer sur **Nouvelle recherche** si nécessaire.
- Dans le bandeau vert à droite, cliquer sur **Publications**.
- Dans la boîte **Chercher**, inscrire **business communications review**.
- Cliquer sur **Parcourir**.
- Cliquer sur **Business Communications Review**.
- L'information sur la revue **Business Communications Review** sera affichée. Les différents numéros sont disponibles à droite de l'écran, cliquer sur l'édition désirée.

- a) *Quelles sont les années pour lesquelles le texte intégral est disponible dans la banque Business Source Complete pour ce périodique?*
- b) *Est-ce qu'un comité de lecture (Peer reviewed) existe pour ce périodique?*

## 8. CHERCHER DES ÉTUDES DE MARCHÉS SUR L'AÉRONAUTIQUE

L'exercice suivant sert à démontrer les deux façons de consulter des études de marchés dans la banque **Business Source Complete**.

### 8.1 RECHERCHE PAR MOTS CLÉS

- Cliquer sur **Nouvelle recherche**.
- Dans la boîte de recherche **Trouver**, inscrire **aircraft**.
- Cliquer sur **Rechercher**.
- Dans la section **Filtrer les résultats par**, sélectionner **Rapports d'études de marché**.

#### NOTE

Il est aussi possible de relancer la recherche avec les termes utilisés dans le bandeau jaune, à gauche de l'écran. Ici, nous aurions pu relancer la recherche avec d'autres termes pertinents disponibles sous **Sujet : Termes de thésaurus**, comme **AIRCRAFT industry**.

### 8.2 RECHERCHE PAR PUBLICATION

- Cliquer sur **Nouvelle recherche**.
- Dans le bandeau vert à droite, cliquer sur **Rapports d'études de marché**.
- Cliquer sur l'onglet **Tous les rapports de marché**.
- Dans la boîte **Chercher**, inscrire **aircraft**.
- Au bas de la boîte de recherche, cliquer sur le bouton radio **Par Titre, Sujet & Description**.
- Cliquer sur **Parcourir**.
- Cliquer sur **Aircraft Value News**.
- Pour visualiser les articles de cette publication, cliquer sur les dates et les numéros désirés dans la section **Toutes les éditions**.

---

**RÉPONSES AUX QUESTIONS** (Août 2010)

Question 7.1 :

- a) Il est disponible à partir de 1976.

Question 7.2 :

- a) Le texte intégral est disponible de janvier 1993 à décembre 2007.
- b) Non, les articles de ce périodique ne sont pas relus par un comité de lecture. (Voir **Type de publication**).